



ADMICOMIN TILITOIMISTON ASIAANTUNTIJAPALVELUT

rakentamisen, talotekniikan ja teollisuuden tarpeisiin



admicom

TILITOIMISTOPALVELUMME

Rakentamisen, talotekniikan ja teollisuuden aloilla on paljon erityispiirteitä, jotka on huomioitava yhtiön taloushallinnossa. Palkanlaskennassa alan työehtosopimukset ja työsuhteisiin liittyvä lainsäädäntö ovat erittäin keskeisiä osa-alueita työnantajille. Kirjanpidon puolella taas esimerkiksi perustajaurakointitoiminta vaatii taloushallinnon ammattilaiselta syvällistä toimialatuntemusta.

Admicomin tilitoimistosta saat yleisten rakentamisen ja talotekniikan kirjanpitolpalveluiden lisäksi asiantuntijapalveluita erityisosaamista vaativiin talouden prosesseihin sekä vaativiin palkanlaskennan tilanteisiin.

Tutustu tästä esitteestä tarjoamiimme asiantuntijapalveluihin. Jos et löydä etsimääsi, ei hätää, räätälöimme tarvittaessa palvelun juuri yrityksesi tarpeita vastaavaksi.

KIRJANPIDON JA VEROTUKSEN ASIAANTUNTIJAPALVELUT

TALOUSNEUVONTAPALVELUT	3
VEROTUKSEEN LIITTYVÄT PALVELUT	4
PERUSTAJAURAKOINNIN PALVELUT	5

PALKANLASKENNAN ASIAANTUNTIJAPALVELUT SEKÄ HR-PALVELUT

TYÖEHTOSOPIMUSTEN JA LAKIEN TULKINTAPALVELUT.....	6
VIRANOMAISILLE TEHTÄVÄT SELVITYKSET	7
POISSAOLOTILANTEET	8
TALOUSASSISTENTTIPALVELU	9

TALOUSNEUVONTAPALVELUT

Valitse mieleisesi palvelu EKA, PRO ja OMA-tasoilta. EKA-palveluita suositellaan uusille ja pienille yrityksille, PRO-palveluita suuremmille ja kasvuyrityksille. OMA-talousneuvonta räätälöidään yrityksesi tarpeisiin sopivaksi alkukartoituksen yhteydessä.

OLETKO MIETTINYT:

Mistä yrityksen tulos muodostuu?

Miksi voittoa tulikin vähemmän kuin arvioitiin?

Miten toiminta saadaan kannattavammaksi?

TALOUSNEUVONTA **EKA**

- **Budjetti EKA**
(sis. alkukartoitus, toimintaohje budjetointiin, budjettivalvonta 1 krt/tilikausi)
- **Tilinpäätösanalyysi EKA**
(sis. ytimekäs raportti yrityksen taloudellisesta tilasta ja kannattavuudesta, palaveri keskeisimmistä asioista yhdessä asiakkaan kanssa)

TALOUSNEUVONTA **PRO**

- **Budjetti PRO**
(sis. alkukartoitus, toimintaohje budjetointiin, budjetointi-työkalu, budjetin lisääminen Adminettiin, budjettivalvonta ja poikkeama-analyysi 3 krt/tilikausi)
- **Tilinpäätösanalyysi PRO**
(sis. laaja tunnuslukuanalyysi kannattavuudesta, vakavaraisuudesta ja maksuvalmiudesta, yrityksen arvon määrittely, palaveri keskeisistä huomioista)

TALOUSNEUVONTA **OMA**

Yrityskohtaisesti räätälöity talousneuvontapalvelu, esim.

- ulkopuolista näkemystä taloustilanteeseen
- keinoja kannattavaan toimintaan
- apua raporttien tulkintaan
- toimintatapojen haastamista

VEROTUKSEEN LIITTYVÄT PALVELUT

Veroseuraamuksia ennakoimalla ja verotusta suunnittelemalla voit saavuttaa merkittäviä säästöjä.

Tällä hetkellä tarjoamme palvelua erityisesti yrittäjän verotuksen optimointiin, mutta kysy rohkeasti meiltä myös muista yhtiön verotukseen liittyvistä asioista. Autamme mielellämme esimerkiksi yhtiön tulo- ja arvonlisäverotukseen liittyvissä asioissa.

VEROTUKSEN OPTIMOINTI

Palvelussa selvitetään palkan ja osingon optimaalisin suhde verotuksen kannata. Palveluun kuuluu alkukartoitus, jossa tutustutaan yrityksen lukuihin ja käydään läpi yrittäjän tarve suunnittelulle. Asiantuntija toteuttaa kolme vaihtoehtoista mallia palkkojen ja osinkojen suhteesta sekä niiden verovaikutuksista.

OLETKO MIETTINYT:

Kannattaako omistajayrittäjän nostaa yrityksestä palkkaa, osinkoa vai molempia?

Paljonko olisi palkan ja osingon sopiva suhde?

PERUSTAJAURAKOINNIN PALVELUT

Perustajaurakointikohteissa jo pelkkä käytännön tekeminen vaatii selvittelyä, varsinkin ensikertalaiselta. Oman lisänsä tuo kohteiden taloushallinto, jossa on paljon kirjanpidollisia erityispiirteitä.

Jos asia tulee yrityksellesi ajankohtaiseksi ja mietit kuinka lähteä liikkeelle, ole jo ennakkoon yhteydessä tilitoimistoomme ja keskustele asiantuntijan kanssa perustajaurakointikohteisiin liittyvistä asioista. Kun kohde käytännössä alkaa, löytyy Admicomilta perustajaurakointiin erikoistuneita asiantuntijoita, jotka tuntevat sen erityispiirteet ja ovat tukenasi koko projektin ajan.

PERUSTAJAURAKOINNIN ERITYISKYSYMYKSIÄ:

- Oman käytön arvonlisävero (kuukausittainen laskenta)
- Tuloverotus ja veroneuvonta, verotuksen näkökulma
- Kohteen tulouttaminen (osatuloutus/luovutusperusteinen)
- Osatuloutuksen ja kirjanpidon väliset vaikutukset
- Urakoitsijan ja asunto-osakeyhtiön väliset tapahtumat ja niiden käsittely kirjanpidossa
- Asunto-osakeyhtiön rakennusaikainen kirjanpito ja luovutustase
- Tarvittaessa autamme myös RS-asioihin, kauppakirjoihin ja pöytäkirjoihin liittyvissä kysymyksissä.

TYÖEHTOSOPIMUSTEN JA LAKIEN TULKINTAPALVELUT

Työsuhteissa ilmeneviin palkanlaskennan kysymyksiin saadaan useimmiten vastaukset työnantajan noudattamasta työehtosopimuksesta sekä kysymyksestä riippuen työsuhteisiin liittyvistä laeista. Joskus vastaan voi tulla tilanteita, jotka vaativat syvempää selvittelyä sekä tulkintaa.

Oletko valmistautunut jos vastaasi tulee poikkeava tilanne, johon vaaditaan syvempää tulkintaa tilanteen selvittämiseksi?

Meiltä saat palvelua juuri tällaisia tilanteita varten. Jos kohtaat tilanteen, jossa tarvitset apua työehtosopimuksen tai lain kohdan tulkintaan, toimi ajoissa ja ole yhteydessä tilitoimistomme palkkahallintoon ja keskustele asiantuntijamme kanssa asiasta.

OLETKO MIETTINYT:

Kuinka säännöksiä tulkitaan eri tyypisissä työsuhteissa?

Kuinka säännöksiä tulkitaan irtisanomistilanteessa?

VIRANOMAISILLE TEHTÄVÄT SELVITYKSET

Kelan, ammattiliittojen ja verottajan selvitykset vaativat välitöntä reagointia, jottei seurauksia syntyisi työnantajan / työntekijän taholle. Selvitys voi koskea muun muassa verottajan vuosi-ilmoitusta tai Kelan maksamia korvauksia / etuuksia. Ennakoimalla ja ulkoistamalla selvityksen tekemisen säästät aikaa, rahaa ja hermoja.

Meiltä saat asiantuntija-apua mikäli asiasi vaatii erikoisneuvontaa ja selvittelytyötä viranomaistahoille. Mikäli asia tulee ajankohtaiseksi ja pohdit, kuinka päästä alkuun asian kanssa, ole yhteydessä tilitoimistoomme ja keskustele palkkahallinnon asiantuntijan kanssa liittyen viranomaistahoon tehtävästä selvityksestä.

OLETKO MIETTINYT:

Kuinka ilmoitan edeltäneen vuoden kaikki vuosi-ilmoitukset?

Kuinka korjata vuosi-ilmoitus verottajalle?

Kuka maksaa tapaturmasta korvaukset, Kela vai vakuutusyhtiö?

POISSAOLOTILANTEET

Työsuhteeseen liittyvät erilaiset poissaolotilanteet ovat käytännössä selkeitä tapauksia, mutta niihin tuovat oman lisänsä mahdolliset poissaolojen päällekkäisyydet. Nämä tilanteet vaativat tulkintaa sekä selvitystä, kuinka toimia tilanteessa.

Jos tällainen tilanne tulee yrityksellesi ajankohtaiseksi ja pohdit kuinka selvittää siitä, ole yhteydessä tilitoimistomme palkkahallintoon ja keskustele asiantuntijamme kanssa asiasta. Kun asiaan on saatu tarvittavat taustatiedot, löytyy Admicomin palkkahallinnosta asiantuntija, joka auttaa sinua tilanteen ratkaisemiseksi.

POISSAOLOJEN JA LOMIEN ERIKOISKYSYMYKSIÄ:

- Vuosiloman ja sairausloman päällekkäisyys
- Sairauspoissaolon palkanmaksuvelvollisuus, kun sairauden syy vaihtuu (icd-koodi)
- Lomien ja työajan lyhennysvapaiden pitäminen ennen lomautusta

TALOUSASSISTENTTIPALVELU

Tarjoamme konsultaatiota tilanteisiin, joissa olet palkkaamassa uutta työntekijää. Käymme yhdessä läpi työsopimuksen ja kertaamme asiat, joita työsopimuksen tulee vähintään sisältää.

Kun uusi työntekijä on palkattu, asiantuntijamme perustaa uuden työsuhteen Admittiin. Samalla varmistamme, että palkanlaskentaan vaikuttavat tiedot (verokortti, palkkausperusteet, ay, ulosotto jne.) tallennetaan oikeaan paikkaan. Palvelu sisältää myös edellä mainittujen tietojen pitämisen ajan tasalla.

Palvelupakettiin sisältyy max. 3 perustettavaa työsuhdetta / kuukausi.

KENELLE PALVELU ON SUUNNATTU?

- Uudelle palkanmaksajalle
- Vanhalle palkanmaksajalle, jolla on tarve päivittää tietoja

HALUATKO TIETÄÄ LISÄÄ?

Tilitoimiston asiantuntijapalvelua tarjotaan Adminet-toiminnanohjausjärjestelmää käyttäville yritysasiak-kaillemme.

Ota yhteyttä jos kiinnostuit palveluistamme ja haluat lisätietoa. Suunnitellaan yhdessä yrityksesi tarpeita parhaiten palveleva kokonaisuus.

Yhteydenotot:

Sähköpostitse info@admicom.fi tai täytä yhteydenottolomake [tästä](#).